



**INFORME PERIODO. Agosto 2011- Agosto 2012**

**1. APELLIDO..... Gaudio.....**  
**Nombre(s).....Mauricio Gastón.....**  
**Título(s).....Oficial Tornero – Soldador.....**  
**Dirección Electrónica.....**

**2. OTROS DATOS**

**INGRESO: Categoría.....Técnico Auxiliar.....Mes.....Julio.....Año...2011.....**

**ACTUAL: Categoría.....Técnico Auxiliar.....Mes.....Agosto.....Año...2012.....**

**3. PROYECTOS DE INVESTIGACION EN LOS CUALES COLABORA**

**Tareas de tornería y soldador para los correspondientes equipos de planta e instalaciones del centro.**

**4. DIRECTOR**

**Apellido y Nombre (s)..... THOMAS, Horacio Jorge.....**

**Cargo Institución..... Investigador Superior del CONICET, Director interino de la Pla.Pi.Mu.....**  
(Planta Piloto Multipropósito).

**Dirección: Calle....Cno.Centenario y 506.....Nº .....S/n.....Ciudad..... M.B.Gonnet.....**

**C. P.....1897.....Prov...Bs. As.....Tel.....(0221) 484-6173.....**

**Dirección Electrónica..... cindeca@quimica.unlp.edu.ar.....**

**5. LUGAR DE TRABAJO**

**Institución..... Pla.Pi.Mu....(Planta Piloto Multipropósito).....**

**Dependencia..... C.I.C. – U.N.L.P.....**

**Dirección: Calle... Cno. Centenario y 506..... N °.....s/n.....**

**Ciudad..... M.B.Gonnet.....C. P.....1897.....Prov.....Bs. As.....Te...(0221) 484-6173.....**

## 6. INSTITUCION DONDE DESARROLLA TAREAS DOCENTES U OTRAS

Nombre.....**No Poseo**.....  
Dependencia.....  
Dirección: Calle.....Nº.....  
Ciudad.....C. P.....Prov.....Tel.....  
Cargo que ocupa.....

## 7. EXPOSICION SINTETICA DE LA LABOR DESARROLLADA EN EL PERIODO (Debe exponerse la actividad desarrollada, técnicas empleadas, métodos, etc. en dos carillas como máximo, en letra arial 12, a simple espacio)

- Puesta a punto de torno y mecanizado de piezas para el funcionamiento del mismo, tales como, guías, manijas, tornillo patrón, etc.
- Fabricación y montaje de reja para compresores en cabina exterior.
- Torneado y mecanizado de válvulas.
- Torneado y mecanizado de piezas para centrifuga y su reparación.
- Montaje de soporte para termómetro y puesta en marcha de reactor.
- Instalación de sistema de aire para dos reactores.
- Reparación y soldadura en maquina vibradora.
- Fabricación y montaje de estructura en hierro y bandejas de chapa para tendido de cables de alimentación de equipos en LaSeiSic.
- Reparación de un Compresor, válvula de retención, presostato y cambio de aceite.
- Desarmado de otro compresor, cabezal, y reparación de tapas de cilindro, cambio de aros y válvulas.
- Trabajos de tornería varios.
- Reforma de escalera para tanques de planta de aguas.
- Fabricación de estructura de hierro para dos tanques, torneado de pieza para agitador y montaje de motor.
- Desmontaje de cañerías en LaSeiSic.
- Fabricación de canasto de Residuos.
- Fabricación de reactor, válvulas y demás piezas.
- Conexión de trampa de agua y aceite para tercer compresor de 5,5 Hp.

## 8. OTRAS ACTIVIDADES

8.1 PUBLICACIONES, COMUNICACIONES, ETC. Debe hacerse referencia, exclusivamente, a aquellas publicaciones en las cuales se ha hecho explícita mención de la calidad de personal de apoyo de la CIC. Toda publicación donde no figure dicha aclaración no debe ser adjuntada. Indicar el nombre de los autores de cada trabajo en el mismo orden en que aparecen en la publicación, informe o memoria técnica, año y, si corresponde, volumen y página, asignándole a cada uno un número.

**No Poseo.**

8.2 CURSOS DE PERFECCIONAMIENTO, VIAJES DE ESTUDIO, ETC. Indicar la denominación del curso, carga horaria, institución que lo dictó y fecha, o motivos del viaje, fecha, duración, instituciones visitadas y actividades realizadas.

**No Poseo.**

8.3 ASISTENCIA A REUNIONES CIENTIFICAS/TECNOLOGICAS o EVENTOS SIMILARES. Indicar la denominación del evento, lugar y fecha de realización, tipo de participación que le cupo y título(s) del(los) trabajo(s) o comunicación(es) presentada(s).

**No Poseo.**

## **9. TAREAS DOCENTES DESARROLLADAS EN EL PERIODO.**

**No Poseo.**

**10. OTROS ELEMENTOS DE JUICIO NO CONTEMPLADOS EN LOS TITULOS ANTERIORES.** (En este punto se indicará todo lo que se considere de interés para una mejor evaluación de la tarea cumplida en el período).

## **PAUTAS A SEGUIR EN LA ELABORACIÓN DEL INFORME**

### **Pautas generales**

a) El informe debe contener los títulos y subtítulos completos que se detallan en hojas adjuntas y un índice

b) **Se deben anexar al final del informe las copias de las publicaciones, resúmenes de trabajos, informes y memorias técnicas a los que se hace referencia en el desarrollo del mismo, así como cualquier otra documentación que se considere de interés.**

c) El informe se deberá presentar impreso en hojas perforadas A-4. En la etiqueta de mismo se consignará el apellido y nombre del Personal de Apoyo y la leyenda «Informe Científico-tecnológico período 2011/2012.

d) La presentación deberá realizarse en papel y enviar copia del mismo en soporte electrónico al e- mail [personalapoyo@cic.gba.gov.ar](mailto:personalapoyo@cic.gba.gov.ar)

e) Incluir en la presentación del informe (en sobre cerrado) la opinión del Director.

f) En caso de solicitar recategorización deberán hacerlo mediante nota aparte firmada por el Director fundamentando la solicitud encuadrada en el artículo 10 de la Ley 13.487