



INFORME PERIODO 07/2012 a 07/2013

1. APELLIDO: Pérez Meyer

Nombre(s): Lisandro Damián Nicanor

Título(s): Ingeniero Electrónico

Dirección Electrónica: perezmeyer@gmail.com

2. OTROS DATOS

INGRESO: Categoría Profesional de apoyo principal Mes Mayo Año 2012

ACTUAL: Categoría Profesional de apoyo principal Mes Julio Año 2013

3. PROYECTOS DE INVESTIGACION EN LOS CUALES COLABORA

a) Programa de Investigación y Desarrollo PID-DEF N°25

Investigador responsable: Dr. Pablo S. Mandolesi.

b) Programa de Áreas Estratégicas PAE 37079 Microelectrónica

Investigador responsable: Dr. Pedro Julián

c) Plataforma para la producción Tecnológica de Alta Complejidad (TEAC 2010).

Investigador responsable: Dr. Pedro Julián

d) PICT Bicentenario: 3D Gigascale Integrated Circuits for Nonlinear Computation, Filter and Fusion with Applications in Industrial Field Robotics. PICT 2010-2657

Director: Pedro Julián

4. DIRECTOR

Apellido y Nombre (s): Mandolesi Pablo Sergio

Cargo Institución: Investigador Adjunto sin director Centro asociado CIC LMNE GISEE

Dirección: Calle Av. Alem N° 1253 Ciudad Bahía Blanca

C. P: 8000 Prov.: Buenos Aires Tel.: (0291) 4595188 Dirección Electrónica: pmandolesi@uns.edu.ar

5. LUGAR DE TRABAJO

Institución: Universidad Nacional del Sur

Dependencia: Centro asociado CIC LMNE GISEE

Dirección: Calle: Av. Alem N° 1253

Ciudad: Bahía Blanca C. P.: 8000 Prov.: Buenos Aires Tel.: (0291) 4595101 ext 3320

6. INSTITUCION DONDE DESARROLLA TAREAS DOCENTES U OTRAS

No realizo tareas docentes.

7. EXPOSICION SINTETICA DE LA LABOR DESARROLLADA EN EL PERIODO (Debe exponerse la actividad desarrollada, técnicas empleadas, métodos, etc. en dos carillas como máximo, en letra arial 12, a simple espacio)

8. OTRAS ACTIVIDADES

8.1 PUBLICACIONES, COMUNICACIONES, ETC. Debe hacerse referencia, exclusivamente, a aquellas publicaciones en las cuales se ha hecho explícita mención de la calidad de personal de apoyo de la CIC. Toda publicación donde no figure dicha aclaración no debe ser adjuntada. Indicar el nombre de los autores de cada trabajo en el mismo orden en que aparecen en la publicación, informe o memoria técnica, año y, si corresponde, volumen y página, asignándole a cada uno un número.

8.2 CURSOS DE PERFECCIONAMIENTO, VIAJES DE ESTUDIO, ETC. Indicar la denominación del curso, carga horaria, institución que lo dictó y fecha, o motivos del viaje, fecha, duración, instituciones visitadas y actividades realizadas.

8.3 ASISTENCIA A REUNIONES CIENTIFICAS/TECNOLOGICAS o EVENTOS SIMILARES. Indicar la denominación del evento, lugar y fecha de realización, tipo de participación que le cupo y título(s) del(los) trabajo(s) o comunicación(es) presentada(s).

9. TAREAS DOCENTES DESARROLLADAS EN EL PERIODO.

10. OTROS ELEMENTOS DE JUICIO NO CONTEMPLADOS EN LOS TITULOS ANTERIORES. (En este punto se indicará todo lo que se considere de interés para una mejor evaluación de la tarea cumplida en el período).

PAUTAS A SEGUIR EN LA ELABORACIÓN DEL INFORME

Pautas generales

- a) El informe debe contener los títulos y subtítulos completos que se detallan en hojas adjuntas y un índice
- b) **Se deben anexar al final del informe las copias de las publicaciones, resúmenes de trabajos, informes y memorias técnicas a los que se hace referencia en el desarrollo del mismo, así como cualquier otra documentación que se considere de interés.**
- c) El informe se deberá presentar impreso en hojas perforadas A-4. En la etiqueta de mismo se consignará el apellido y nombre del Personal de Apoyo y la leyenda «Informe Científico-tecnológico período 2012/2013.
- d) La presentación deberá realizarse en papel y enviar copia del mismo en soporte electrónico al e- mail personalapoyo@cic.gba.gov.ar

e) Incluir en la presentación del informe (en sobre cerrado) la opinión del Director.

Índice

7) Exposición sintética de la labor desarrollada en el período.....	4
8) Otras actividades.....	4
9) Tareas docentes desarrolladas durante el período.....	4
10) Otros elementos de juicio no contemplados en los títulos anteriores.....	4

7) Exposición sintética de la labor desarrollada en el período:

En el contexto del PID-DEF N° 25 concluimos con el desarrollo de la plataforma embebida y actualmente estamos ayudando en la transferencia de los conocimientos al sector industrial para la construcción del desarrollo en forma masiva.

En el contexto de los otros proyectos, podemos dividir las actividades en dos items:

Actividades rutinarias: mantenimiento de los servidores que corren los programas de diseño necesario para los proyectos. Algunos de ellos corren bajo Windows y otros bajo las distribuciones de Linux Debian, CentOS y Red Hat.

Actividades de mejoras/ampliación:

- Configuración de un servicio de Single Sign On para que los usuarios puedan usar un solo usuario y password para acceder a los distintos servicios, pudiendo realizar un manejo centralizado de los recursos. Se utilizó OpenLDAP para la base de datos y Kerberos para la seguridad.
- Centralización del servidor de licencias.
- Instalación de una red WiFi con doble ESSID y manejo remoto para permitir a los investigadores poseer una red separada de la utilizada por los alumnos de la universidad para sus actividades cotidianas.
- Especificación de fuentes de energía sin interrupción (UPS) para proteger a los servidores (actualmente en curso).

Quedan actividades que requieren de la compra de nuevo hardware, como la implementación de un NAS.

8) Otras actividades

8.1) Publicaciones, comunicaciones, etc.: ninguna.

8.2) Cursos de perfeccionamiento, viajes de estudio, etc.: ninguno.

8.3) Asistencia a reuniones científicas/tecnológicas o eventos similares: ninguno.

9) Tareas docentes realizadas en el período: ninguna.

10) Otros elementos de juicio no contemplados en los títulos anteriores: ninguno