

CONVOCATORIA 2026 CENTROS ASOCIADOS SIMPLES PROYECTO FORMULARIO

DENOMINACIÓN DEL LABORATORIO/CENTRO/INSTITUTO *(Sigla – Nombre completo)*

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- | | | |
|---|---|--------------------------|
| 1 | Nota al Señor Presidente | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Nota de aval de la máxima autoridad de la Universidad | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Formulario de presentación completo (puntos 1 a 15) | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Anexos / toda otra documentación que considere pertinente | <input type="checkbox"/> |

Señor
Presidente de la
Comisión de Investigaciones Científicas
de la Provincia de Buenos Aires
SU DESPACHO

Tengo el agrado de solicitar al Señor Presidente, quiera tener a bien considerar la presentación del a la Convocatoria Centros Asociados CIC, instituida por la Comisión de Investigaciones Científicas de la Provincia de Buenos Aires.

Declaro conocer en su totalidad las bases de la Convocatoria, aceptándolas en todas sus partes y comprometiéndome a su cumplimiento.

Acompaño los elementos de juicio solicitados, a los fines de su evaluación.

Sin otro particular, saludo a usted muy atentamente.

.....
Firma del solicitante

.....
Aclaración

.....
Cargo

Lugar y Fecha:

.....

CONVOCATORIA CENTROS ASOCIADOS CIC FORMULARIO DE PRESENTACIÓN – CEAsVA

1. Denominación de la Unidad

Deberá incluir el nombre y la categoría si correspondiera en la Universidad (Centro, Instituto, Laboratorio).

2. Especialidad

Indicar el/los campo/s disciplinario/s de la actividad.

3. Dependencia académica

Nombre de la o las Unidad/es Académica/s y Universidad de las que depende

4. Objetivos y Líneas de Investigación

Indicar con precisión los principales objetivos de la Unidad, tanto en la temática de investigación como en el tipo de acciones a desarrollar y las líneas de I+D+I principales.

Objetivos Científicos y Tecnológicos

Líneas I+D+I vigentes

5. Autoridades y reglamento interno

El reglamento interno deberá incluir la definición del cuerpo de gobierno de la Unidad.

Autoridades

Director/a:

Por concurso. Resoluciones

Vice-Director/a:

Reglamento interno: Citar y adjuntar todo acto resolutivo de aprobación del mismo.

Consejo de Gestión, conformación e integrantes

6. Recursos humanos (Solo integrantes del Instituto, Centros o Laboratorios)

Detallar el plantel de Docentes-Investigadores, becarios, administrativos y técnicos. Incluir la lista de integrantes, con su cargo y dedicación horaria en la Unidad, y adjuntar los CVs.

APELLIDO	NOMBRES	DNI	Función	CATEGORÍA	Dedicación
INVESTIGADORES					
PROFESIONALES DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN					
BECARIOS					

7. Justificación de la propuesta

Fundamentar la trascendencia del desarrollo de investigaciones en la temática objeto de la Unidad de Investigación, así como los beneficios de la asociación con la CIC.

8. Lugar físico y superficies disponibles

Indicar la ubicación y superficies disponibles, con una breve caracterización de los ámbitos y sus destinos que permitan advertir las condiciones en que se desarrolla la investigación.

9. Equipamiento y Biblioteca

Indicar equipos, instrumentos, vehículos y otros medios disponibles para la ejecución de las actividades previstas, señalando su estado y antigüedad. Asimismo, indicar los libros / revistas de investigación y suscripciones disponibles en la Unidad.

Equipamiento

10. Recursos Económico-Financieros

Indicar los recursos recibidos en los 5 (cinco) últimos años, mediante subsidios, servicios a terceros, donaciones y otros mecanismos indicando las fuentes. Explicitar cómo se financiará el funcionamiento de la Unidad propuesta.

11. Proyectos de investigación, desarrollo e innovación

Indicar los de los últimos 5 años.

12. Convenios de cooperación científica (Indicar los de los últimos 5 años.)

13. Vinculación y transferencia

Indicar servicios de transferencia (cantidad y facturación), registros, patentes, convenios y acuerdos de transferencia de los últimos 5 años

14. Producción científica y tecnológica

Indicar la producción científica de los últimos 5 años, incluyendo tesis, libros, capítulos de libro, artículos en revista, trabajos en congresos.r

15. Formación de grado y postgrado

Indicar las actividades de formación de RRHH de grado y postgrado, tanto en lo referido a la participación en el dictado de cursos y carreras como a la dirección de tesinas y tesis.

16. Otros antecedentes

Explicitar otros antecedentes que considere útiles a los fines de la evaluación de la propuesta.

17.- Datos del Director/a y Subdirector/a

Director/a

Apellido:

Nombres:

Documento: Tipo:

Nro.:

Grado Académico:

Cuil/Cuit:

Fecha de Nacimiento:

Categoría Investigador:

(Indicar categoría de Investigador e Institución donde ejerce el cargo, Ej. Investigador Independiente CIC)

Domicilio (del Lugar de Trabajo) Calle:

N°: -

Localidad:

CP:

Teléfono:

Cel :

Correo Electrónico:

17.- Sub-Director/a

Apellido:

Nombres:

Documento: Tipo:

Nro.:

Grado Académico:

Cuil/Cuit:

Fecha de Nacimiento:

Categoría Investigador:

(Indicar categoría de Investigador e Institución donde ejerce el cargo Ej. Investigador Independiente CIC)

Institución a la que pertenece:

(Indicar el Lugar de Trabajo)

Domicilio (del Lugar de Trabajo) Calle:

N°:

Localidad:

CP:

Teléfono :

Cel :

Correo Electrónico:

Redes:



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
2026 - "Año de los Derechos Humanos por la Memoria, la Verdad y la Justicia. A 50 años de la última
Dictadura cívico militar"

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Referencia: Formularios Asociacion simple de Centros Modalidad VA

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 5 pagina/s.