

**SUBSIDIOS PARA ASISTENCIA A REUNIONES  
CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS - ARCT22-23**

**A REALIZARSE ENTRE JULIO DE 2022 Y JUNIO DE 2023**

**FORMULARIO DE SOLICITUD**

**1.- RESPONSABLE**

|  |       |
|--|-------|
| APELLIDO:  |       |
| NOMBRES:   |       |
| DOCUMENTO: TIPÓ:   | NRO:  |
| FECHA DE NACIMIENTO:   |       |
| CUIT/CUIL: <i>(se debe adjuntar en forma impresa y digital la constancia de CUIL)</i>  |       |
| GRADO ACADÉMICO:   |       |
| CATEGORÍA DE INVESTIGADOR/A:<br><br><i>(Indicar categoría de Investigador/a e Institución donde ejerce el cargo, Ej. Investigador/a Independiente CIC)</i> |       |
| INSTITUCIÓN A LA QUE PERTENECE:<br><br><i>(Indicar el Lugar de Trabajo)</i>  |       |
| DOMICILIO <i>(del Lugar de Trabajo)</i> : CALLE:   | N°    |
| LOCALIDAD:   | CP:   |
| PROVINCIA:   |       |
| TELÉFONO :   | CEL : |
| CORREO ELECTRÓNICO:  |       |

## 2.- DIRECTOR/A DEL CENTRO-LABORATORIO-INSTITUTO

|                     |       |
|---------------------|-------|
| APELLIDO:           |       |
| NOMBRES:            |       |
| GRADO ACADÉMICO:    |       |
| INSTITUCIÓN:        |       |
| DOMICILIO: CALLE:   | N°    |
| LOCALIDAD:          | CP:   |
| PROVINCIA:          |       |
| TELÉFONO :          | CEL : |
| CORREO ELECTRÓNICO: |       |

## 3.- DATOS PRIMARIOS DE LA RCT *(acompañar al presente formulario, el material digital correspondiente al evento)*

|                          |
|--------------------------|
| DENOMINACIÓN DE LA ARCT: |
|--------------------------|

|       |    |    |      |   |
|-------|----|----|------|---|
| LUGAR | DE | LA | ARCT | : |
|-------|----|----|------|---|

|                       |     |    |
|-----------------------|-----|----|
| FECHA DE REALIZACIÓN: | DEL | AL |
|-----------------------|-----|----|

DISCIPLINA DE LA RCT según COMISIÓN:

**4.- PRESUPUESTO ESTIMADO PARA EL VIAJE** (El financiamiento solicitado a la CIC sólo puede destinarse a los gastos permitidos según se consignan en la sección 5 de las Bases)

**4.1.- MONTO SOLICITADO A LA CIC: \$**

**4.2.- DESCRIPCIÓN:**

| RUBRO<br>Gastos Corrientes     | Monto<br>subsidio<br>CIC | Otras fuentes<br>de<br>financiamiento<br>(Institución) | Monto<br>Otras fuentes<br>(\$) | TOTAL |
|--------------------------------|--------------------------|--|--------------------------------|-------|
| <b>3. Pasajes y viáticos *</b> |                          |  |                                |       |
| a                              |                          |  |                                |       |
| b                              |                          |  |                                |       |
| c                              |                          |  |                                |       |
| Subtotal                       |                          |  |                                |       |
| <b>4. Otros Gastos</b>         |                          |  |                                |       |
| a                              |                          |  |                                |       |
| b                              |                          |  |                                |       |
| c                              |                          |  |                                |       |
| Subtotal                       |                          |  |                                |       |
| <b>TOTAL</b>                   |                          |  |                                |       |

\* Los viáticos corresponden a gastos facturados (Ej. Gastos de hotelería, comidas, taxi) no se otorgan montos para viáticos fijos.

**5.- INFORMACIÓN SOBRE LA REUNIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA  
OBJETO DE LA SOLICITUD DE SUBSIDIO** (Máxima extensión 2 páginas)

Se evaluará particularmente los siguientes aspectos:

- Antecedentes de prestigio y rigurosidad del Comité Académico/ Organizador.
- Antecedentes de la actividad/ temática innovadora a la que se asistirá.
- Vinculación con prioridades provinciales.
- Disponibilidad de otras fuentes de financiamiento señaladas en clave de declaración jurada a los fines de no duplicar partidas a financiar.
- Justificación de los montos de financiamiento solicitados.

-----  
*FIRMA DEL INVESTIGADOR/A –  
BECARIO/A*

-----  
*ACLARACIÓN*

-----  
*FIRMA DEL DIRECTOR/A –  
BECARIO/A*

-----  
*ACLARACIÓN*



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES  
2022 - Año del bicentenario del Banco de la Provincia de Buenos Aires

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Anexo**

**Número:**

**Referencia:** ANEXO II ARCT22-23 Formulario

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 4 pagina/s.