

COMISION DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS
DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

LABORATORIO DE ACUSTICA Y LUMINOTECNIA

INFORME DEL TECNICO PRINCIPAL
LILIAN NANCY PARUCHEVSKI
PERIODO 2002 - 2003

INDICE

Contenido

1. Datos personales.
2. Otros datos.
3. Proyectos de investigación en los cuales colabora.
4. Director.
5. Institución donde desarrolla los trabajos, subsidiados por la CIC.
6. Institución donde desarrolla la tarea docente u otras.
7. Exposición sintética de la labor desarrollada en el periodo.
8. Otras actividades.
 - 8.1. Publicaciones, comunicaciones, etc.
 - 8.2. Cursos de perfeccionamiento, viajes de estudio, etc.
 - 8.3. Asistencia a reuniones científicas.
9. Tareas docentes desarrolladas en el período.
10. Otros elementos de juicio no contemplados en los títulos anteriores.

INFORME PERIODO 2003-2004

1. Apellido: Paruchevski
Nombres: Lilian Nancy

2. OTROS DATOS

INGRESO: Categoría : Técnico Asociado - Mes: Septiembre - Año: 1993
ACTUAL: Categoría : Técnico Principal - Mes: Noviembre - Año 1998

3. PROYECTOS DE INVESTIGACION EN LOS CUALES COLABORA

No corresponde

4. DIRECTOR

Apellido y Nombres: Ing. Pedro Adolfo Bazalar Vidal Cargo
que ocupa: Sub-director A/C Dirección LAL-CIC
Dirección: calle
Teléfono:
Ciudad: Gonnet

5. INSTITUCION DONDE DESARROLLA LOS TRABAJOS

Nombre: LABORATORIO DE ACUSTICA Y LUMINOTECNIA (LAL)
Dependiente: COMISION DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS DE LA
PROVINCIA DE BUENOS AIRES.
Dirección: Camino Centenario y 506
Teléfono: (0221) 471-2721/ 484-2686
Ciudad: Gonnet - 1897 - Provincia de Buenos Aires

6. INSTITUCIONES DONDE DESARROLLA LA TAREA DOCENTE U OTRAS

No corresponde

7. EXPOSICION SINTETICA DE LA LABOR DESARROLLADA EN EL PERIODO

No corresponde

8. OTRAS ACTIVIDADES

8.1 Publicaciones, comunicaciones, etc.

8.2 Cursos de Perfeccionamiento, Viajes de Estudio, etc.

8.3 Asistencia a Reuniones Cientificas

No corresponde

9. TAREAS DOCENTES DESARROLLADAS EN EL PERIODO

No corresponde

10. OTROS ELEMENTOS DE JUICIO NO CONTEMPLADOS EN LOS TITULOS ANTERIORES.

10.1 Tareas que desempeña en el Laboratorio:

Tareas administrativas:

Rendición de planillas de Fondos Otorgados por Resolución, pertenecientes a la Cuenta de Gastos de Terceros, haciendo comprobación de Facturas y confección de planillas de Gastos, foliando las mismas.

Confección de información para realización de Boletín Informativo de la CIC, referida a los Servicios Tecnológicos que pueden prestar al Sector Público y privado este Laboratorio de Acústica y Luminotecnia, donde consta información de trabajos realizados.

Organizar archivo Bibliotecario, reordenar distinta Bibliografía, revistas y libros pertenecientes a este laboratorio, según año y volumen de los mismos, verificando faltantes numericos.

Liquidación de Caja Chica. Comprobación de Facturas y confección de planillas de Gastos, foliando las mismas.

Confección del Libro Diario, Redacción de Notas.

Realizando atención telefonica, atención de la Secretaria y otras tareas similares.