



INFORME PERIODO.....Agosto 2012 a Agosto 2013.....

1. APELLIDO.....Mauleon.....

Nombre(s).....Marcelo Daniel.....

Título(s) Ingeniero Civil e Ingeniero Laboral

Dirección Electrónica: mauleonmarcelo@gmail.com

2. OTROS DATOS

INGRESO: Categoría....Técnico Principal....Mes.....noviembre.....Año.....1998.

ACTUAL: Categoría....Profesional Asistente....Mes.....agosto.....Año.....2013.

3. PROYECTOS DE INVESTIGACION EN LOS CUALES COLABORA

Operación de Plantas Piloto. Diseño, construcción, reparación y mantenimiento de equipos de laboratorio y planta piloto. Mantenimiento de Planta Piloto.

4. DIRECTOR

Apellido y Nombre (s)..... THOMAS, Horacio Jorge.....

Cargos que ocupa: Investigador Superior del CONICET, Director interino de la Pla.Pi.Mu. (Planta Piloto Multipropósito), LA.SE.I.SI.C. (Laboratorio de Servicios a la Industria y la Sistema Científico).

Dirección: Calle.....Cno.Centenario y 506 ..Nº ...s/n.....Ciudad....M.B.Gonnet... C. P..1897...

Prov. .Bs.As....Tel. .(0221) 484 6173.....Dirección Electrónica ...cindeca@quimica.unlp.edu.ar

5. LUGAR DE TRABAJO

Institución.....Pla.Pi.Mu....(Planta Piloto Multipropósito).....

Dependencia.....C.I.C. – U.N.L.P.....

Dirección: Calle.....Cno. Centenario y 506..... N °s/n.....

Ciudad.....M.B.Gonnet.....C. P...1897.....Prov.....Bs.As.....Tel.....(0221)484 6173.....

6. INSTITUCION DONDE DESARROLLA TAREAS DOCENTES U OTRAS

Nombre.....no poseo

Dependencia

Dirección: Calle.....Nº

Ciudad.....C. P.....Prov..... Tel.

Cargo que ocupa.....

7. EXPOSICION SINTETICA DE LA LABOR DESARROLLADA EN EL PERIODO (Debe exponerse la actividad desarrollada, técnicas empleadas, métodos, etc. en dos carillas como máximo, en letra arial 12, a simple espacio)

- Mantenimiento de equipos de planta piloto: destiladores de vidrio, reactores de acero, agitadores, equipos de ventilación, equipos de montaje, etc.
- Mantenimiento y modificación de instalaciones de Planta Piloto, laboratorio de Control de calidad y trabajos de mantenimiento en laboratorio adjunto La.Se.I.Si.C.
- Trabajos generales en soldadura.
- Reparación de equipo de laboratorio de cueros CITEC centro asociado CIC INTI.
- Diseño y construcción de estructuras de soporte para reactores de planta piloto.
- Diseño y construcción de equipos para laboratorio de planta.
- Modificación de sistema de recuperación de resinas para la producción de agua desionizada en escala de Planta Piloto.
- Reparación de equipos mecánicos en planta de producción de fertilizantes azufrados para Y.P.F.
- Asistencia al proyecto Pilas de Planta Piloto.

8. OTRAS ACTIVIDADES

8.1 PUBLICACIONES, COMUNICACIONES, ETC. Debe hacerse referencia, exclusivamente, a aquellas publicaciones en las cuales se ha hecho explícita mención de la calidad de personal de apoyo de la CIC. Toda publicación donde no figure dicha aclaración no debe ser adjuntada. Indicar el nombre de los autores de cada trabajo en el mismo orden en que aparecen en la publicación, informe o memoria técnica, año y, si corresponde, volumen y página, asignándole a cada uno un número.

No poseo.

8.2 CURSOS DE PERFECCIONAMIENTO, VIAJES DE ESTUDIO, ETC. Indicar la denominación del curso, carga horaria, institución que lo dictó y fecha, o motivos del viaje, fecha, duración, instituciones visitadas y actividades realizadas.

Cursando actualmente Postgrado en Administración de proyectos en la Universidad Católica de Buenos Aires. Horario Lunes y Miércoles de 19 a 23 hrs .

8.3 ASISTENCIA A REUNIONES CIENTIFICAS/TECNOLOGICAS o EVENTOS SIMILARES. Indicar la denominación del evento, lugar y fecha de realización, tipo de participación que le cupo y título(s) del(los) trabajo(s) o comunicación(es) presentada(s).

No poseo.

9. TAREAS DOCENTES DESARROLLADAS EN EL PERIODO.

No poseo

10. OTROS ELEMENTOS DE JUICIO NO CONTEMPLADOS EN LOS TITULOS ANTERIORES. (En este punto se indicará todo lo que se considere de interés para una mejor evaluación de la tarea cumplida en el período).

PAUTAS A SEGUIR EN LA ELABORACIÓN DEL INFORME

Pautas generales

- a) El informe debe contener los títulos y subtítulos completos que se detallan en hojas adjuntas y un índice
- b) **Se deben anexar al final del informe las copias de las publicaciones, resúmenes de trabajos, informes y memorias técnicas a los que se hace referencia en el desarrollo del mismo, así como cualquier otra documentación que se considere de interés.**
- c) El informe se deberá presentar impreso en hojas perforadas A-4. En la etiqueta de mismo se consignará el apellido y nombre del Personal de Apoyo y la leyenda «Informe Científico-tecnológico período 2012/2013.
- d) La presentación deberá realizarse en papel y enviar copia del mismo en soporte electrónico al e- mail personalapoyo@cic.gba.gov.ar
- e) Incluir en la presentación del informe (en sobre cerrado) la opinión del Director.
- f) En caso de solicitar recategorización deberán hacerlo mediante nota aparte firmada por el Director fundamentando la solicitud encuadrada en el artículo 10 de la Ley 13.487